

DOCUMENT 2

ACTA D'ACORDS A LA MESA DE NEGOCIACIÓ.

Donades les diverses referències plantejades a l'Acord de Condicions, en el sentit de que caldrà desenvolupar/concretar/ negociar, etc. entre la Corporació i les organitzacions sindicals presents a la Mesa de negociació, i en concret pel que fa als articles 12, 13, 26, 27, reunits en data d'avui, s'acorda:

Article 12. Retribucions econòmiques:

1. Pel que fa al seu apartat c) en relació al complement específic, es determina que el complement específic, en funció de la Taula de llocs tipus, donarà resposta a les següents variables i condicions:

- CE 1: (General): En base al nombre de punts atorgats a cada lloc de treball, entre 1 i 50. Aquest resultat, multiplicat pel preu punt, que per a 2002 serà de 167,79 EUROS, ens donarà la retribució anual. Aquesta retribució, s'abonarà en 14 pagues.
- CE 2: (Condicions de Treball). El màxim de punts, per a qualsevol lloc de treball serà de 10 punts. Aquest resultat, multiplicat pel preu punt, que per a 2002 serà de 167,79 EUROS, ens donarà la retribució anual. Aquesta retribució, s'abonarà en 14 pagues.
- CE 3: (Autorregulació): Aquesta variable està assignada a determinats llocs de treball que s'especifiquen a la Relació de Llocs de treball. La seva retribució, es calcula en base a un percentatge variable, entre el 3 i el 15 per cent, sobre la retribució del conceptes de Grup+CD+CE1+CE2. Aquest resultat conforma la retribució anual, que s'abonarà en 14 pagues.

Com a criteri estable i objectiu, per plantejar-se el manteniment o la variació (disminució o eliminació) del percentatge actualment assignat, s'estarà al compliment de la equivalència percentual, en nivell igual o superior al percentatge aplicat, en relació a la variabilitat horària o al resultat de multiplicar els percentatges de variabilitat per saldo. Per aquest càlcul s'utilitzaran les dades de control horari de setembre a setembre.

% AUTOREGULACIÓ ACTUAL		% AUTOREGULACIÓ FUTURA
3	= % VARIABILITAT HORARIA	
5	=	
6	= % V.H. x % SALDO	
7		
9		
10		
15		

- CE 4: (Complement compensatori per Increment de jornada): Aquesta variable, retribueix l'ampliació de jornada de 7 a 8 hores diàries, amb resultat total en còmput anual, en base a les següents quantitats anuals, que s'abonarà en 12 pagues.

Per a l'any 2002, aquest complement serà:

Agent	2.652,84 EUROS
Caporal	2.945,28 EUROS
Sergent	3.235,08 EUROS
Sotsinspector	3.553,32 EUROS
Inspector	3.904,68 EUROS

El cobrament del 60 per cent d'aquest import, en retribució mensual, restarà condicionada a que no s'hagi produït un absentisme igual o superior al 7 per cent en el trimestre anterior. (Els trimestres de referència seran: gener-març; abril-juny; juliol-setembre i octubre-desembre)

En cas de que aquesta variable s'hagi donat, afectarà amb caràcter individual i, el càlcul del descompte es farà atenent al nombre d'hores no realitzades –com a increment- multiplicat pel valor hora (60 % de Import Total/222 . nombre de dies no treballats).

Pel càlcul d'aquest absentisme no es tindran en compte les baixes per maternitat, els accidents laborals, les malalties professionals, els permisos retributius i les vacances.

Tampoc computaran els derivats d'intervenció quirúrgica i la seva convalescència, quan aquella requereixi una hospitalització. Pel que fa la convalescència, aquesta no computarà com absentisme, en els dies compresos entre l'alta hospitalària i fins a 20 dies posteriors.

- CE 5: (Horari partit): Aquesta variable retribueix, com a complement retributiu, la realització de la jornada laboral en tipologia d'horari partit, sempre que aquesta tipologia hagi estat determinada atenent a les característiques establertes amb caràcter general a l'Acord de Condicions o altres acords de desenvolupament d'aquell . La seva retribució, amb un import potencial màxim de 116,87 EUROS/mes, es calcularà en base als nombre de dies assenyalats com de jornada partida i tenint en compte la seva efectiva realització. S'abonarà en 12 mensualitats.
- CE 6: (Incompatibilitat): Aquesta variable, que serà d'aplicació exclusiva a la plantilla de la Policia Municipal, es farà efectiva en 14 mensualitats, tindrà, per a l'any 2002, els següents imports anuals:

Agent,	751,27 EUROS/any
Caporal	841,42 EUROS/any
Sergent	1.081,82 EUROS /any
Sotsinspector	1.442,43 EUROS/any

Inspector

1.652,78 EUROS/any

- CE 7: (Altres condicionants horàries: Turnicitat, nocturnitat, festivitat, jornada no presencial). Aquesta variable, que serà d'aplicació exclusiva a la plantilla de la Policia Municipal, retribueix els elements condicionadors inherents a la realització de la jornada laboral en determinades tipologies horàries que es donen de forma regular i estable al llarg de tot l'any. La seva retribució es farà efectiva en 12 mensualitats, en base a les següents quantitats anuals per a cada una de les diverses tipologies horàries de possible aplicació i atenent, igualment, a les diverses categories existents al col·lectiu:

CATEGORIA	DESTI	IMPORT /ANY
AGENT	EN TORN	1.021,72
AGENT	EN MATI O TARDA	601,01
CAPORAL	EN TORN	1.021,72
CAPORAL	EN MATI O TARDA	601,01
SERAGENT		751,27
SOTSINSPECTOR		751,27
INSPECTOR		751,27

2. Pel que respecta al seu apartat e) complement de productivitat, als efectes de la determinació de les condicions i criteris per a la seva aplicació i retribució s'estarà a :

- Aquest complement, es pagarà en tres vegades, els mesos de JULIOL (període de gener a abril), OCTUBRE (període de maig a agost), i MARÇ (període de setembre a desembre), i anirà condicionat a l'absentisme individual, d'acord amb les següents condicions:

ABSENTISME % abonament

Entre 0 i 2 dies laborables	100%
Entre 3 i 5 dies laborables	80%
Entre 6 i 8 dies laborables	50%
Entre 9 i 10 dies laborables	20%
Més de 10 dies laborables	0%

- Pel càlcul d'aquest absentisme no es tindran en compte les baixes per maternitat, els accidents laborals, les malalties professionals, els permisos retribuï ts i les vacances.

Tampoc computaran els derivats d'intervenció quirúrgica i la seva convalescència, quan aquella requereixi una hospitalització. Pel que fa la convalescència, aquesta no computarà com absentisme, en els dies compresos entre l'alta hospitalària i fins a 20 dies posteriors.

Article 13. Increment de retribucions per a 2001-2003.

1. Les retribucions per a cada any, seran les que es determinin en els pressupostos generals de l'Estat per a cada any.
2. Pel que fa a les desviacions d'IPC, si s'escau, es compensaran amb una gratificació equivalent a l'import corresponent al percentatge de desviació entre increment retributiu i l'IPC real a nivell estatal.

Article 15. Serveis extraordinaris.

1. D'acord amb el contingut de l'article en el text de l'Acord de Condicions, els serveis extraordinaris realitzats, en base a les especificacions determinades, podran ser retribuïts o compensats a hores de treball.
2. Per al seu càlcul s'estarà a la taula de llocs tipus, i a la classe de servei extraordinari en base al moment de la seva realització: Normal (N), Festiva o Nocturna (F o N) i Festiva i Nocturna (F i N). Aquestes seran retribuïdes o compensades, d'acord a:
N= POH de lloc Tipus o 1 hora
FoN= POH de lloc tipus + 10% o 1 hora i 6 minuts
FiN= POH de lloc tipus + 20 % o 1 hora i 12 minuts
3. Als efectes de retribució s'estarà a les següents retribucions, en base als diversos tipus de serveis extraordinaris i retribucions segons la taula de llocs tipus.
Només podran optar a retribució per serveis extraordinaris els llocs de treball que no tinguin cap retribució en concepte d'autorregulació, o bé que hagin renunciat a aquest per compatibilització amb altres activitats.

TAULA DE LLOCS TIPUS

(el càlcul es farà dividint les retribucions del lloc tipus previst per 1498 o 1720 h, segons correspongui)

Lloc TIPUS	Grup	CD	CE-1	CE-2	CE4 CE6 CE7	PREU HO	PREU HFoN	PREU HfiN
Tècnic auxiliar C2	C	17	27			12,16	13,38	14,59
Tècnic auxiliar C1	C	16	14			10,51	11,57	12,62
Administratiu C3	C	19	24			12,21	13,43	14,65
Administratiu C2	C	17	24			11,83	13,01	14,19
Administratiu C1	C	16	20			11,19	12,31	13,42
Informador	C	16	22			11,41	12,55	13,69
Secretaria Suport General	D	16	22			10,32	11,36	12,39
Auxiliar Administratiu D3	D	16	20					
Auxiliar administratiu D2	D	15	20			9,72	10,69	11,66
Auxiliar administratiu D1	D	14	16			9,08	9,98	10,89

Caporal Policia Municipal	D	18	31	10	SI	13,64	15,00	16,37
Agent Policia Municipal	D	16	23	10	SI	12,30	13,53	14,76
Agent Policia Municipal (- 2 a)	D	14	23	10	SI	12,30	13,53	14,76
Cap colla	D	18	28	8		11,89	13,08	14,27
Oficial	D	14	20	8		10,61	11,67	12,74
Conductor/ Maquinista	D	13	15	6		9,45	10,39	11,33
Ajudant E1	E	13	12	6		8,68	9,55	10,42
Ajudant E2	E	14	12			8,40	9,24	10,08
Auxiliars jardineria	E	9	9	3		7,34	8,08	8,81
Supervisor subalterns	D	16	21	5		10,77	11,85	12,93
Col.laborador en Dinamització	D	14	15			9,16	10,07	10,99
Subaltern- Notificador	E	13	15	5		9,10	10,01	10,92
Subaltern Escola	E	13	13	5		8,88	9,76	10,65
Subaltern E1	E	13	13			8,12	8,94	9,75
Agent recaptació executiva	D	14	26			10,39	11,43	12,47
Treballador familiar	D	14	22			9,94	10,94	11,93
Vigilant obres	D	14	22			9,94	10,94	11,93
Vigilant medi ambient i activitats	D	14	22			9,94	10,94	11,93
Telefonista	D	13	16			8,89	9,77	10,66
Vigilant parcs i cementiri	E	13	20	8		9,81	10,79	11,77
Netejador	E	13	11	4		8,35	9,18	10,02

Article 26. Jornada laboral.

1. La jornada , en còmput anual, serà de 1.498 hores, excepte per al col·lectiu de la Policia Municipal.

Per al seu càlcul s'estarà a:

Nombre de dies laborables a l'any, de dilluns a divendres, segons el calendari laboral de la Generalitat de Catalunya, descomptant 23 dies de vacances d'estiu; 24 i 31 de desembre; 8 dies d'AAPP, que es determinaran com a vacances addicionals per Setmana Santa i Nadal (derivats de l'article 29.2. i segons normativa en relació a l'acumulació d'aquests dies amb caràcter general) i multiplicant el nombre de dies resultant per 7 hores/dia.

En cas que el resultat, sigui superior a les 1498, aquesta diferència es compensarà de la forma que estableixi el calendari laboral per a cada any.

2. Per al col·lectiu de la Policia Municipal, la jornada en còmput anual serà de 1720 hores.

Per al seu càlcul s'estarà a:

- Nombre de dies laborables a l'any, de dilluns a divendres, segons el calendari laboral de la Generalitat de Catalunya, descomptant 23 dies de vacances d'estiu, 24 i 31 de desembre i multiplicant el nombre de dies resultant per 8 hores/dia.
- D'aquest còmput resultant, en el cas dels policies en torn rotatori, es deduiran 64 hores (equivalents a 8 dies d'assumptes propis als quals hi havia dret a gaudir-ne, derivats de l'article 29.2, i que en base a aquest Acord es donen per realitzats).

En cas de trobar-se en les altres modalitats horàries, i no s'hagi aplicat el descompte dels 8 dies, s'estarà als torns de vacances addicionals que s'assenyalin per a la resta de funcionaris.

En cas que el resultat, sigui superior a les 1720, aquesta diferència es compensarà de la forma que estableixi el calendari laboral per a cada any.

- De la jornada total anual, es podrà reservar, un pot horari total no superior a 20 hores, que serà utilitzat per la prefectura de la policia per a cobrir necessitats de serveis. Aquesta utilització, en cap cas podrà ser inferior a 4 hores/servei. De les 20 hores, només fins a 12 hores podran ser programades en dissabtes, diumenges o festius del calendari laboral de la Generalitat de Catalunya i local.

Article 27. Horaris

1. S'estarà a les següents tipologies horàries.

1.1. Per al col·lectiu d'administració:

- a) Horari de 8.00 a 15.00 hores, de dilluns a divendres, amb una flexibilitat horària de quinze minuts entre les 8h i les 8.15h, la recuperació dels quals es farà de les 15h a les 15.15h dins del mateix mes amb un màxim de més/menys 2 hores mensuals no acumulables.
- b) Horari de 9.00 a 15.00 hores, de dilluns a divendres, per al personal que desitgin acollir-s'hi, amb una flexibilitat horària de 15 minuts entre les 9.00 i les 9.15, la recuperació dels quals es farà entre les 15 i les 15.15 hores dins del mateix mes. En aquest cas, la recuperació de les 5 hores de diferència es farà a partir de les 16h i amb un màxim de dues tardes per setmana i dins del mateix mes, tot mantenint-se un màxim de més/menys 2 hores mensuals no acumulables.

En casos excepcionals i amb una sol·licitud prèvia al Departament de Recursos Humans, es podrà fer una jornada laboral de 9.15h a 16.15 h, amb una flexibilitat horària de quinze minuts entre les 9 i les 9.15, la recuperació dels quals es farà entre les 16 i 16.15h dins el mateix mes amb un màxim de més/menys dos hores mensuals no acumulables. La concessió excepcional d'aquest tipus de jornada haurà de ser informada a la Junta de Personal.

- c) Horari de 15.00 a 22.00 hores, de dilluns a divendres, amb una flexibilitat horària de quinze minuts entre les 15.00 i les 15.15 hores, la recuperació dels quals es farà entre les 22.00 i les 22.15 h dins el mateix mes amb un màxim de més/meyns dos hores mensuals no acumulables.
- d) Model horari, basat en l'autoregulació horària, adreçat a determinats llocs de treball, que té com a objectiu garantir la realització de les tasques i funcions pròpies inherents a aquests llocs de treball, dintre de la jornada habitual amb horari variable.
Aquest sistema comportarà necessàriament una compensació econòmica a través d'un complement de dedicació, d'acord amb la relació de llocs de treball.
- e) Horaris de jornada partida . En aquells casos en que es justifiqui la seva necessitat, en base a una millora del servei i una millor atenció als ciutadans.
Aquesta aplicació comportarà, la negociació prèvia, fonamentada en els següent criteris:
- Compensació econòmica específica, fins a un màxim de 116,87 EUROS./mes, en funció del nombre de dies setmanals d'aplicació efectiva de la jornada partida.
 - Projecte tècnic
 - La voluntarietat com a prioritat per a l'adscripció al lloc, d'acord amb perfil determinat
 - Interval entre final de la primera part i inici de la segona part de jornada d'un màxim de tres hores.

Aquesta tipologia horària, en aquests moments, és d'aplicació a:

- Personal de l'Oficina d'atenció Ciutadana (OAC), que afecta a dues persones 1 setmana de cada 3, en horaris alterns: De 8 a 14 h; de 9 a 15 h.; i de 10 a 13 hores i de 15 a 20 hores, més dissabte de 9 a 14 hores.
- Personal adscrit a la Biblioteca Municipal, (Departament de Serveis Personals, àmbit de Cultura), que afecta a auxiliars de biblioteca i subalterns:

AUXILIARS : dilluns, dimarts i dimecres: 15.30 a 20.30

Dijous i divendres: de 9.30 a 12.30 i de 15.30 a 20.30

Dissabtes: de 9.30 a 13.30

SUBALTERN MATI: Dimarts i dimecres de 9 a 13 i de 15 a 20

Dijous: de 9 a 14

Divendres: de 9 a 13

Dissabtes: de 10 a 14 i de 17 a 21

SUBALTERN TARDA: Dilluns a divendres: de 15.15 a 20.30

Dijous: de 9 a 13.45 a 15.15 a 20.30

Dissabtes. 9 a 13.45

1.2. Per als col·lectius de brigada de parcs i jardins i obres:

- a) Horari d'estiu (1 de maig al 30 de setembre): de 7.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres.
- b) Horari d'hivern (d'octubre al 30 d'abril): de 8.00 a 15.00 hores, de dilluns a divendres.

En aquestes franges horàries, s'estableix una flexibilitat horària de 5 minuts. La seva recuperació dels quals es farà entre les 14/15 i les 14.05/15.05 hores, respectivament, dins del mateix mes, amb un màxim de +/- 2 hores mensuals no acumulables. Aquest temps es recuperarà per mutu acord de les parts.

1.3. Per al col·lectiu de Policia Municipal :

- a) Horari continuat per torns. (tots els dies de l'any)
 - Torn matí: horari de 6 a 14 hores.
 - Torn de tarda: horari de 14 a 22 hores.
 - Torn de nit: horari de 22 a 6 hores.

- b) Horari continuat de dilluns a divendres.

- c) Horari partit (de dilluns a divendres):) En aquells casos en que es justifiqui la seva necessitat, en base a una millora del servei i una millor atenció als ciutadans, i d'acord amb els criteris especificats a l'apartat 1.1. e).

S'estableix un marge per fitxar de fins a un màxim total de 2 hores mensuals no acumulables. Aquest temps es recuperarà per mutu acord de les parts.

- d) Model horari, basat en l'autoregulació horària, d'acord amb l'objectiu i criteris determinats a l'apartat 1.1. d).

1.4 Per al col·lectiu de conserges d'escola :

- a) L'horari ordinari tipus serà de dilluns a divendres de 8.00 a 12.45 i de 14.30 a 16.45 hores, tot i que les hores de sortida seran modificades per adaptar-les a la jornada lectiva diària que s'apliqui a cada centre educatiu, en base als acords dels Consells Escolars de Centre. Igualment, en els mesos de juliol i agost, l'horari podrà ser adaptat a horari continuat de 8 a 15 hores, en base a l'organització del servei.

1.5 Per al col·lectiu de vigilants de parcs i cementiri:

- a) Estiu:
 - No festiu: de 15.30 a 22.30 hores
 - Festiu: de 8.30 a 14 i de 19.00 a 22.30 hores.
- b) Hivern:
 - No festiu: de 14.30 a 21.30 hores.
 - Festiu: de 8.30 a 14.00 i de 18.00 a 21.30 hores.

- S'enten per festiu, exclusivament, els dissabtes, diumenges, i els dies declarats festius al calendari laboral de la Generalitat de Catalunya.
- S'estableix una disponibilitat horària individual de caràcter addicional de fins un màxim de 30 hores/any, que serà requerida la seva realització, exclusivament, durant la setmana, anterior i posterior a l'1 de novembre de cada any.

- El sistema de rotació treball/descans serà d'una setmana de treball i una de descans començant el cicle els dissabtes.

1.6. Per al col·lectiu de centres cívics i culturals:

- a) Horari de matí (Dintre de la franja horària entre les 8 i les 16 hores)
- b) Horari de tarda (Dintre de la franja horària entre les 14 i les 23 hores)

1.7. Personal de neteja:

De dilluns a divendres: de 9 a 13.15 i de 15 a 17.15.
Dissabtes: 10 a 11.15

La durada d'aquests acords, serà la mateixa del text d'Acord de Condicions.

A Mollet del Vallès, 18 de febrer de 2002.