

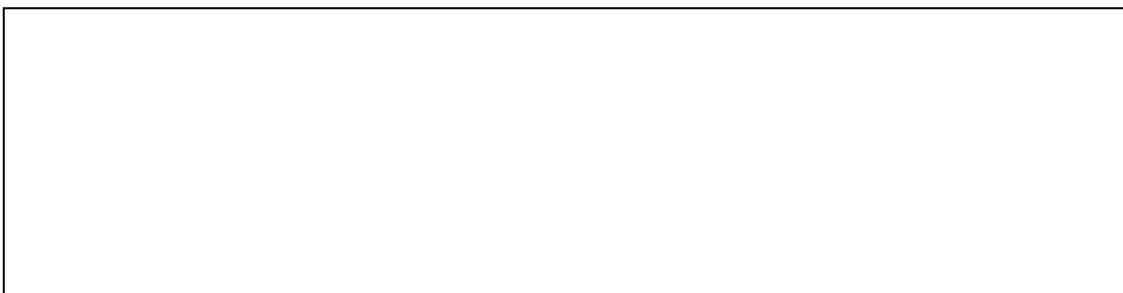
A l'atenció de la Gerència de  
l'Àrea de Serveis Generals i Planificació  
AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

....., treballador/a de l'Ajuntament de  
Mollet del Vallès, adscrit al lloc de treball ....., del  
Departament de .....,

**EXPOSA:**

Que ha tingut coneixement que l'Ajuntament ha tramés a la Diputació de Barcelona per a la seva valoració dins del procés de negociació global de la Relació de Llocs de Treball i la seva Valoració, la fitxa del meu lloc de treball, fitxa de la qual desconec oficialment el seu contingut.

Que els sindicats han fet arribar als treballadors unes fitxes que aparentment són còpia de las que s'han traslladat a la Diputació, entre les quals apareix la que pertany al meu lloc de treball i que adjunto al present escrit per manifestar-vos el següent:



Per tot això i atès que el comunicat intern lliurat per correu electrònic el passat 22 d'octubre pel Regidor Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Planificació assenyala que *els treballadors i treballadores, en qualsevol moment, podran fer aportacions i suggeriments al contingut de les fitxes dels llocs de treball per tal que siguin comunicades a la Diputació de Barcelona, encarregada d'elaborar la valoració dels llocs de treball.*

**DEMANO:**

1. Que es trametin les meves aportacions i suggeriments a la Diputació de Barcelona perquè siguin tingudes en compte per a la valoració de la fitxa del meu lloc de treball.
2. Que es trameti còpia d'aquest escrit als sindicats presents a la mesa de negociació de la revisió global de la relació de llocs de treball i la seva valoració per al seu coneixement.

Atentament,